|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1УТВЕРЖДЕНЫпостановлением ПравительстваКировской областиот 05.04.2021 № 168-П |

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в Порядке предоставления средств на финансирование мероприятия по содействию трудоустройству незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места**

1. Подпункт 2.3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Целевыми показателями результативности предоставления субсидии работодателям являются:

количество созданных дополнительных рабочих мест для трудоустройства родителей;

численность родителей, трудоустроенных на созданные рабочие места.

Количественные значения целевых показателей результативности предоставления субсидии устанавливаются управлением в соглашении».

1. Абзац пятый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«справку работодателя – юридического лица о ненахождении его в процессе реорганизации, ликвидации, о том, что в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, справку работодателя – индивидуального предпринимателя о том, что его деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена».

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. После заключения соглашения работодатель представляет в кировские областные государственные казенные учреждения центры занятости населения (далее – центры занятости населения) сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) по форме согласно приложению № 10 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.02.2019 № 90н
«Об утверждении форм бланков личного дела получателя государственных услуг в области содействия занятости населения».

1. В абзаце пятом пункта 5 слова «не ниже двух минимальных размеров оплаты труда» заменить словами «не ниже полутора минимальных размеров оплаты труда».
2. Пункт 8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Работодателем два раза в год в срок до 20 июля и до 20 января в течение двух лет с даты получения субсидии представляется отчет о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии согласно приложению № 3.

Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления работодателями дополнительной отчетности».

1. Пункты 9 и 10 изложить в следующей редакции:

«9. Управление и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения работодателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10. Нарушение работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, представление в управление недостоверных документов влекут за собой возврат субсидии в областной бюджет и применение к работодателю мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В случае если работодателем не выполнено значение целевого показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренное соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном управлением. Порядок, срок возврата и методика расчета объема указанных средств устанавливаются Правительством Кировской области.

Решение о возврате субсидии в областной бюджет и размере субсидии, подлежащей возврату, принимается управлением в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения нарушений.

Вместе с копией решения о возврате субсидии в областной бюджет управление направляет работодателю соответствующее требование, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты его получения. Исполнением требования о возврате субсидии считается поступление суммы, указанной в требовании, в областной бюджет».

1. Дополнить отчетом о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии на возмещение работодателям затрат в связи с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых многодетных родителей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов, согласно приложению.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_